

Ce tutoriel vous permet de :

- Paramétrer différents niveaux de droits et privilèges dans une entité

## Présentation des différents droits des utilisateurs

Pour chaque utilisateur, un droit doit être attribué :

Modification de l'utilisateur a-formatik

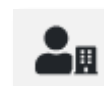
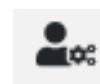
Général Signature **Droits** Bureaux Supervision Gestion d'absences Entités associées

Droits de l'utilisateur :

Super administrateur	<b>Administrateur d'entité</b>	Administrateur fonctionnel	Aucun privilège
----------------------	--------------------------------	----------------------------	-----------------

Annuler Enregistrer

- **Super administrateur** : réservé aux administratrices de l'équipe PAE de la Fibre64
  - Création et gestion des entités, des utilisateurs, bureaux, types de dossiers
- **Administrateur d'entité** : Administrateur d'une collectivité
  - Profil sensible, permet un accès complet en lecture et en modification sur l'ensemble des paramétrages et des documents d'une collectivité : à réserver à un utilisateur formé et disposant de privilège de consultation de documents sensibles identifié dans la collectivité
  - Cet utilisateur peut :
    - Créer et modifier des utilisateurs
    - Créer, modifier et supprimer des bureaux
    - Créer, modifier et supprimer des circuits
    - Créer, modifier et supprimer les typologies documentaires
    -
- **Administrateur fonctionnel** : permet de rajouter des privilèges sur un ou plusieurs bureaux
- **Aucun privilège : utilisateur standard**
  - Traitement des dossiers du ou des bureaux auquel il est associé



En complément, chaque utilisateur peut également avoir des fonctionnalités supplémentaires associées à un ou plusieurs bureaux :

Ces 2 nouvelles options remplacent le rôle « Secrétaire » de l'ancienne version V4.

- **Supervision de bureau** : Les superviseurs sont des acteurs en lecture seule sur un bureau.

#### Modification de l'utilisateur a-javel



[Général](#) [Signature](#) [Droits](#) [Bureaux](#) **[Supervision](#)** [Gestion d'absences](#) [Entités associées](#)

**i** Les superviseurs sont des acteurs en lecture seule sur un bureau.

**Superviser des bureaux**

**Liste des bureaux** < 1/1 > **Bureaux supervisés**

COLLEDEMO - Monsieur le Maire

+

- **Gestion des absences** : Les gestionnaires d'absences peuvent déclarer une absence dans leurs paramètres pour les bureaux associés. Ces bureaux gérés s'ajoutent à leurs propres bureaux.

**Modification de l'utilisateur a-javel** ×

[Général](#) [Signature](#) [Droits](#) [Bureaux](#) [Supervision](#) **[Gestion d'absences](#)** [Entités associées](#)

**i** Les gestionnaires d'absences peuvent déclarer une absence dans leurs paramètres pour les bureaux associés. Ces bureaux gérés s'ajoutent à leurs propres bureaux.

**Gérer les absences des bureaux**

**Liste des bureaux** < 1/1 > **Bureaux gérés**

COLLEDEMO - Monsieur le Maire

+