

## Préparer une consultation à l'archivage (Statut AA)

Le statut AA ("A Archiver") est une étape indispensable dans la clôture de vos marchés pour les sauvegarder.

En cas de difficultés, vous pouvez contacter le support au 05 59 90 19 93 ou [pae@lafibre64.fr](mailto:pae@lafibre64.fr)

Connectez-vous à la plateforme eadministration64 : <https://www.eadministration64.fr/?page=agent.AgentHome>

**Bienvenue Patricia DURAND**  
Entité publique : TEST - Organisme de test pour les entreprises  
Service : TEST - Organisme de test pour les entreprises

Ce Portail d'Administration électronique vous permet d'accéder aux différentes applications métiers disponibles, tout en bénéficiant d'une authentification unique.  
En cas de souhait d'activation d'un nouveau service, n'hésitez pas à contacter l'Administrateur de cette plate-forme.

**Liste des services disponibles :**

MPE : Marchés Publics Electroniques	Accéder
ACTES : Parapheur et Contrôle de légalité	Accéder
RSEM : Rédaction, Suivi et Exécution des Marchés	Accéder

**Mon compte personnel**  
▶ [Mes coordonnées](#)

Cliquez sur « Accéder » pour « MPE : Marchés Publics Electroniques ».

**Consultations et annonces**

**Consultations**  
▶ Créer  
Recherche rapide  OK  
▶ Toutes les consultations  
▶ Recherche avancée

**Autres annonces**  
▶ Créer  
▶ Toutes les annonces d'information  
▶ Toutes les annonces d'attribution  
▶ Recherche avancée

**Contrats**

**Annuaire**

**Administration métier**

**Archives**  
Recherche rapide  OK  
▶ Toutes les consultations  
▶ Recherche avancée  
▶ Mes téléchargements asynchrones

Cliquez sur « Toutes les consultations » dans l'onglet « Archives ».

La liste des marchés qu'il est possible de préparer pour l'archivage s'affiche alors. Sur chacune de ces consultations il est possible de :

- Joindre (ajouter) des documents externes (ex : Rapport de dépouillement)
- Enrichir la description et les mots-clés de l'archive (en vue de recherches futures)
- Visualiser l'arborescence de l'archive
- Télécharger le DIC : Dossier intégral de la consultation
- Passer au statut A Archiver

The screenshot shows a list of two consultations. The first entry is 'TEST\_HORSLIGNE' (PA-INF) by Patricia DURAND, dated 06/08/2019 15:30. The second entry is 'Admitest' (PA-INF) by Patricia DURAND, dated 23/07/2019 09:30. Each entry has a set of icons on the right for actions like adding documents, viewing, and downloading.

Cliquez sur ce symbole pour passer la consultation en AA « A Archiver ».

www.eadministration64.fr indique  
Confirmez vous l'archivage de cette consultation ?  
Vous pourrez toujours télécharger l'archive depuis la plate-forme.

OK Annuler

Cliquez sur « OK » pour confirmer la préparation de la consultation pour l'archivage.

The screenshot shows a single consultation entry 'MAPAs10' (PA-SUP) by Patricia DURAND, dated 05/07/2019 12:30. The status bar shows 'AA' in a red box, indicating the consultation is now in 'A Archiver' status.

La consultation est bien passée en AA.